

Poissaoloihin puuttuminen Pöytyän kunnan perusopetuksessa

Poissaolot voivat olla selvitettyjä, sairauspoissaoloja, luvattomia tai muuten huolestuttavia poissaoloja.

Tuntirajoissa seurantajakso on yksi lukukausi.

ENNALTAEHKÄISEVÄ TOIMINTA

Yhteisöllisen keinoin lisätään oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä.

Oppilaiden poissaoloja seurataan systemaattisesti ja jatkuvasti, luokanvalvojan vastuulla. Myös aineenopettajat ilmoittavat luokanvalvojalle, mikäli oppilas jatkuvasti poissa.

Opettaja merkitsee poissaolot Wilmaan ja seuraa niitä.

Opiskeluhuollon henkilöstön konsultointi mahdollisimman varhain

HUOLI PUHEEKSI

Oppilaan poissaoloista herää huoli kotona tai koulussa.

Toistuviiin luvattomiin poissaoloihin tulee puuttua varhain, kotiin soitetaan jo yhden tunnin/päivän jälkeen?

Opettaja keskustelee asiasta oppilaan kanssa ja on yhteydessä huoltajiin ja sopii tarvittaessa yhteydenotosta opiskelijahuollon työntekijään.

Opettajalla on lain mukainen velvoite puuttua poissaoloihin, mikäli hänelle nousee asiasta huoli.

Koulusta putoamista edistävät vs ehkäisevät reagoitavat (esim. oppilas tulee myöhässä/ei ole tehnyt läksyjä/huutaa/kiroilee).

Riippuen huolesta konsultoidaan matalalla kynnyksellä opiskeluhuollon henkilöstöä:

Terveydelliset huolet: runsaasti sairauspoissaoloja/psykosomaattisia oireita/erikoissairaanhoidon lähetteen tarve
> kouluterveydenhoitaja ja/tai koululääkäri

Sosiaaliset huolet: kaverihuolia/kiusaamista/Perhehuolia/yksinäisyyttä
> koulukuraattori

Mielenterveydelliset huolet: ahdistus/jännitys/mieliala/pelko/psykosomaattisia oireita/oppimisvaikeutta
> koulupsykologi

Perusteellinen kartoitus poissaolojen syistä ja kokonaistilanteesta. Tueksi voidaan käyttää esim. koulupoissaolokyselyä SRAS-R, oirepäiväkirjaa tms.

YLI 30 TUNTIA ALAKOULUSSA JA YLI 50 TUNTIA YLÄKOULUSSA

Jos tilanne ei korjaannu selvittelyn ja puhelinkeskustelun jälkeen (poissaoloja yli 30/50 h) opettaja ottaa yhteyden kotiin, mieluiten soittamalla.

Opettaja kertoo Pöytyän kunnan poissaoloihin puuttumisesta ja kutsuu koolle palaverin ja kokoaa yhteen ne toimijat, jotka arvioidaan tarpeellisiksi oppilaan koulunkäynnin tukemisessa. Pohditaan myös ketkä muut toimijat voisivat tukea oppilasta.

Useimmiten palaveriin kutsutaan huoltajan ja oppilaan lisäksi opiskelijahuollon työntekijä(t) ja muodostetaan **yksilöllinen monialainen asiantuntijaryhmä (MAR)**, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä.

Palaveria varten voidaan tarvittaessa konsultoida/kutsua mukaan myös muita koulun ulkopuolisia tahoja, esim. koululääkäri, perheneuvola, perhesosiaalityö, lastensuojelu.

Palaveri kutsutaan koolle hyvin matalalla kynnyksellä, huolen ei tarvitse olla iso. Huolta, tuen tarvetta tai keskustelun tarvetta voi olla, vaikka poissaolot olisivat jo selvitettyjä esim. sairauspoissaoloja.

Opettaja merkitsee Wilman tukilehdelle yhteydenotosta kotiin.

Oppilaan auttamisen näkökulmasta on tärkeää säilyttää yhteys oppilaan, koulun ja huoltajien välillä ilman syyllisten etsintää. Yhteinen ponnistelu oppilaan saamiseksi takaisin kouluun tuottaa parhaan tuloksen.

MONIALAISIEN ASiantuntijaryhmäPALAVERIEN (MAR) AIKANA

Täytetään MAR-lomakkeet (suostumuslomake alussa, opiskeluhoitokertomus palaverin aikana).

Pääsääntöisesti palaverin koollekutsuja on vastuussa lomakkeista, mutta työnjaosta voidaan myös sopia erikseen.

Lomakkeet säilytetään opiskeluhoitokortteerissa

Palaverissa suunnitellaan koulun ja kodin tukitoimet lapselle ja tilanteen seuranta.

Lastensuojeluilmoitusta harkittava

YLI 70 TUNTIA ALAKOULUSSA JA YLI 90 TUNTIA YLÄKOULUSSA

Mikäli tukitoimet ja seurantapalaverit eivät auta ja poissaolot jatkuvat, tehdään ensisijaisesti sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta.

Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti.

Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantumisesta.

Ilmoituksessa mainitaan koulussa jo tehdyt kartoitukset, tukitoimet sekä huoltajien kanssa tehty yhteistyö.

Tämän vaiheen toimijat sopivat, miten oppilaan koulunkäynti turvataan ja miten yhteistyötä tehdään.

Sovitaan myös seurantapalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.

Sosiaalihuoltolain mukaista yhteydenottoa harkittava

YLI 50 TUNTIA ALAKOULUSSA JA YLI 70 TUNTIA YLÄKOULUSSA

Kutsutaan koolle uusi **monialainen seurantapalaveri** ja arvioidaan, miten jo annettu tuki on toteutunut ja toiminut.

Huoltajien ja koulun on harkittava muiden toimijoiden kutsumista yhteistyöhön ja pohdittava puuttumisen keinoja.

Mikäli oppilaalla on jo olemassa hoito- tai palvelukontakteja esim. erikoissairaanhoidossa, lastensuojelussa - järjestetään yhteinen tapaaminen.

Sovitaan yhteydenpidosta koulun, huoltajien ja yhteistyötahojen välillä.

Mikäli kontakteja ei ole, on harkittava mikä taho voisi parhaiten oppilasta auttaa.

Huoltajia ohjataan palvelujen piiriin: Esim. perheneuvola, perhesosiaalityö, terveyspalvelut, lastensuojelu, opiskeluhoito

Sovitaan, miten oppilaan tilannetta seurataan ja millaista tukea oppilas tarvitsee. tt, et, pienryhmä?

Sovitaan seurantapalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.