

Sivistyslautakunta

---

Aika 12.06.2024 klo 18:00 - 21:40

Paikka Kunnanvirasto / Kyrön toimipiste, Kehityksentie 6, 21800 Kyrö

## Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko   | Sivu |
|------|---|------|
| § 48 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 3    |
| § 49 | Pöytäkirjantarkastajien valinta   | 5    |
| § 50 | Sivistyslautakunnan toimintakauden 2024-2025 kokousajat ja käytännöt  | 6    |
| § 51 | Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi               | 10   |
| § 52 | Erityisopetuksen järjestäminen sekä erityisluokanopettajan viran ja kahden koulunkäynninohjaajan toimen perustaminen tehtävien hoitamiseksi | 11   |
| § 53 | Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen (vakanssinumero 386) muuttaminen varhaiskasvatuksen sosionomin toimeksi                            | 14   |
| § 54 | Aloite varhaiskasvatuksen turvallisuuden parantamiseksi   | 19   |
| § 55 | Auranmaan Taitotalon pelastussuunnitelma  | 22   |
| § 56 | Viranhaltijapäätökset ja Auranlaakson kansalaisopiston pöytäkirjat  | 23   |
| § 57 | Salassa pidettävät asiat  | 24   |
| § 58 | Muut asiat  | 25   |

## Osallistujat

|        | Nimi             | Tehtävä                              | Lisätiedot  |
|--------|------------------|--------------------------------------|---|
| Läsnä  | Mattila Sanna    | Varapuheenjohtaja                    | Toimi kokouksen puheenjohtajana                               |
|        | Broux Outi       | Jäsen                                |   |
|        | Pettinen Jussi   | Jäsen                                |   |
|        | Rajala Matti     | Jäsen                                |   |
|        | Rauhansuu Anna   | Jäsen                                |   |
|        | Toivonen Aarno   | Jäsen                                |   |
|        | Kajala Tiia      | Varajäsen                            |   |
|        | Lindgren Hilikka | Khall pj.                            |   |
|        | Niittymaa Veikko | Khall edustaja                       |   |
|        | Niemi Leena      | Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja | Poistui kokouksesta §:n 54 käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi |
|        | Mäkelä Marianne  | Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä       |   |
| Poissa | Saarijoki Terhi  | Puheenjohtaja                        |   |
|        | Anttila Soile    | Jäsen                                |   |
|        | Vainikkala Janne | Jäsen                                |   |
|        | Kössi Päivi      | Oripään kunnan edustaja              |   |
|        | Joki Mika        | Kunnanjohtaja                        |   |
|        | Vaittinen Mikael | Nuorisovaltuuston edustaja           |   |

## Allekirjoitukset

|                       |                                     |   |
|-----------------------|-------------------------------------|---|
|                       | Sanna Mattila<br>puheenjohtaja      | Marianne Mäkelä<br>pöytäkirjanpitäjä    |
| Käsitellyt asiat      | 48 - 58                             |   |
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytyällä 13.6.2024                 |   |
|                       | Outi Broux<br>pöytäkirjantarkastaja | Jussi Pettinen<br>pöytäkirjantarkastaja |

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.poytya.fi](http://www.poytya.fi) 14.06.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivltk 12.06.2024 § 48

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 158 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Puheenjohtaja määrää tällöin kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 98 §:n mukaan kunnan toimitella voi järjestää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Kuntalain 99 §:n mukaan

"Sähköinen kokous voidaan pitää käyttäen sellaista videoneuvottelua tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa, että:

- 1) kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri voivat luotettavasti todentaa kokoukseen osallistuvat;
- 2) kokouksen puheenjohtaja voi johtaa kokousta 102 §:ssä tarkoitetulla tavalla; ja
- 3) kokoukseen osallistuva voi seurata kokouksen kulkua ja osallistua asioiden käsittelyyn."

Hallituksen esityksessä 47/2020 vp, s. 8 todetaan kokoukset voitavan toteuttaa säännöksen mukaisesti myös siten, että osa kokoukseen osallistuvista on läsnä kokouspaikalla ja osa osallistuu kokoukseen sähköisesti videoneuvotteluyhteyden tai vastaavan avulla. Käytettävissä tulee tällöin äänyhteyden lisäksi olla kuvayhteys. Kuvayhteyden ei ole välttämätöntä olla käytössä keskeytyksettä.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 155 §:ssä on kokouksen pitäminen sähköisessä toimintaympäristössä todettu vaihtoehdoksi kokouspaikalla pidettävälle kokoukselle. Kokous voidaan järjestää myös ns. hybridimallisena, jossa vain osa kokoukseen osallistujista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla. Hallintosäännön 156 §:n mukaan suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua ainoastaan tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käyty keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Hallintosäännön 159 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on edelleen mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, tehdään asiakirjaan merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, voidaan käsittelemättä jääneet asiat hallintosäännön 162 §:n mukaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

Sivistyslautakunta on 14.6.2023 § 51 päättänyt toimintakauden 2023-2024 kokousajankohdat sekä kokousten järjestämisen ja kokouskutsun lähettämisen tavat. Päätöksen mukaan kokoukset järjestetään kunnanviraston Kyrön toimipisteessä tai sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous, Microsoft Teams) puheenjohtajan perustelluksi arvioiman mukaisesti. Kokouksissa voidaan tarvittaessa yhdistää edellä mainittuja toimintatapoja kokousmenettelyjä koskevan sääntelyn ja kunnan hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kutsu sivistyslautakunnan kokouksiin lähetetään sähköpostitse, ja esityslista liite- ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ylimääräisten kokousten osalta viimeistään kokouspäivänä. Perustellusta syystä kutsu esityslistoineen voidaan toimittaa myös muulla tavoin. Sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja on arvioinut perustelluksi kokouksen järjestämisen kunnanviraston Kyrön toimipisteessä. Kokoukseen on tilanteen edellyttäessä mahdollista osallistua kokousmenettelyjä koskevan sääntelyn ja kunnan hallintosäännön määräysten mukaisesti myös sähköisen yhteyden kautta (Microsoft Teams).

**Päätösehdotus**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 49

12.06.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Sivltk 12.06.2024 § 49

Tarkastusvuorossa ovat jäsenet Janne Vainikkala ja Soile Anttila.

Pöytyän kunta on ottanut käyttöön toimielinten kokouspöytäkirjojen sähköisen allekirjoituksen, jonka käyttäminen on perusteltua myös sivistyslautakunnan kokouksissa tilanteen mahdollistaman mukaisesti.

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Outi Broux ja Jussi Pettinen.

**Sivistyslautakunnan toimintakauden 2024-2025 kokousajat ja käytännöt**

Sivltk 12.06.2024 § 50  
325/00.01.02/2023

Pöytyän kunnan hallintosäännön 158 §:n mukaan toimitella päätää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Puheenjohtaja määrää tällöin kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 98 §:n mukaan kunnan toimitella voi järjestää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvasuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Kuntalain 99 §:n mukaan

"Sähköinen kokous voidaan pitää käyttäen sellaista videoneuvottelua tai muuta soveltuvaa teknistä tiedonvälitystapaa, että:

- 1) kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri voivat luotettavasti todentaa kokoukseen osallistuvat;
- 2) kokouksen puheenjohtaja voi johtaa kokousta 102 §:ssä tarkoitettulla tavalla; ja
- 3) kokoukseen osallistuva voi seurata kokouksen kulkua ja osallistua asioiden käsittelyyn."

Hallituksen esityksessä 47/2020 vp, s. 8 todetaan kokoukset voitavan toteuttaa säännöksen mukaisesti myös siten, että osa kokoukseen osallistuvista on läsnä kokouspaikalla ja osa osallistuu kokoukseen sähköisesti videoneuvotteluyhteyden tai vastaavan avulla. Käytettävissä tulee tällöin ääniyhteyden lisäksi olla kuvayhteys. Kuvayhteyden ei ole välttämätöntä olla käytössä keskeytyksettä.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 155 §:ssä on kokouksen pitäminen sähköisessä toimintaympäristössä todettu vaihtoehdoksi kokouspaikalla pidettävälle kokoukselle. Kokous voidaan järjestää myös ns. hybridimallisena, jossa vain osa kokoukseen osallistujista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla.

Hallintosäännön 159 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on edelleen mainittava, mitä toimitellimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, tehdään asiakirjaan merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, voidaan käsittelemättä jääneet asiat hallintosäännön 162 §:n mukaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

Hallintosäännön 163 §:n mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai ei esteen vuoksi voi osallistua asian käsittelyyn, voi hän kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 170 §:n mukaan toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Toimielimen kokouspöytäkirja tarkastetaan hallintosäännön 179 §:n mukaan toimielimen päättämällä tavalla. Kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään hallintosäännön 180 §:n mukaan tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Sivistyslautakunta on kokoontunut keskiviikkoisin pääsääntöisesti noin keran kuukaudessa kesäkautta lukuun ottamatta. Kokoukset on pidetty kunnanviraston Kyrön toimipisteessä tai sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous, Microsoft Teams). Sivistyslautakunnan puheenjohtaja on päättänyt kokouksen järjestämisestä kunnanviraston Kyrön toimipisteessä tai sähköisessä toimintaympäristössä perustelluksi arvioidun mukaisesti. Kokouksissa on tarvittaessa voitu yhdistää edellä mainittuja toimintatapoja kokousmenettelyjä koskevan sääntelyn ja kunnan hallintosäännön määräysten mukaisesti. Mikäli kokous ei päätettyä ajankohtana ole ollut tarpeen, on puheenjohtaja voinut päättää kokouksen peruuttamisesta. Sivistyslautakunta on lisäksi voinut pitää muita kokouksia hallintosäännön 158 §:n mukaisesti.

Kokouskutsut sivistyslautakunnan kokouksiin ovat lähetetyt sähköisesti, ja esityslistat sekä esityslistojen liite- ja oheismateriaalit julkaistut sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Ylimääräisten kokousten osalta ovat esityslistat päätetyt julkaistavan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään kokouspäivänä. Perustellusta syystä ovat kutsut esityslistoineen voidut toimittaa myös muulla tavoin.

Kokouskäytäntöjä koskevat määräykset löytyvät kokonaisuudessaan kun-

Sivistyslautakunta

§ 50

12.06.2024

nanvaltuuston 4.12.2023 § 55 hyväksymästä kunnan hallintosäännöstä.

Valmistelija

sivistysjohtaja

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää, että

1. sivistyslautakunnan kokoukset toimintakaudella 2024-2025 pidetään kunnanviraston Kyrön toimipisteessä tai sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous, Microsoft Teams) klo 18.00 seuraavasti:

- keskiviikko 21.8.2024
- keskiviikko 11.9.2024
- keskiviikko 9.10.2024
- keskiviikko 13.11.2024
- keskiviikko 11.12.2024
- keskiviikko 5.2.2025
- keskiviikko 5.3.2025
- keskiviikko 9.4.2025
- keskiviikko 14.5.2025
- keskiviikko 11.6.2025

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja päättää kokouksen järjestämisestä kunnanviraston Kyrön toimipisteessä tai sähköisessä toimintaympäristössä perustelluksi arvioidun mukaisesti. Kokouksissa voidaan tarvittaessa yhdistää edellä mainittuja toimintatapoja kokousmenettelyjä koskevan sääntelyn ja kunnan hallintosäännön määräysten mukaisesti. Mikäli kokous ei päätettyä ajankohtana ole tarpeen, voi puheenjohtaja päättää kokouksen peruuttamisesta. Sivistyslautakunta voi lisäksi pitää muita kokouksia hallintosäännön 158 §:n mukaisesti;

2. kutsu sivistyslautakunnan kokouksiin lähetetään sähköpostitse, ja esityslista liite- ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä kokousjärjestelmässä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ylimääräisten kokousten osalta viimeistään kokouspäivänä. Perustellusta syystä kutsu esityslistoineen voidaan toimittaa myös muulla tavoin;

3. sivistyslautakunnan kokousten esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla salassa pidettäviä asioita lukuunottamatta. Ennen julkaisemista esityslistoilta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Hallintosäännön 161 §:n mukaisesti verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan hallintosäännön 161 §:n mukaisesti verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit;

4. sivistyslautakunnan kokouspöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavana arkipäivänä kahden pöytäkirjantarkastajaksi valitun toimesta, ellei erikseen toisin sovita. Sivistyslautakunnan puheenjohtaja ja esittelijä sekä pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa pöytäkirjan tarkastamisesta ja hyväksymisestä kynällä tai sähköisesti tehtävän allekirjoituksen lisäksi myös sähköpostiviesteillä, jotka säilytetään pöytäkirjan yhteydessä, kunnes allekirjoitukset on saatu;

5. sivistyslautakunnan kokouspöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja / tai



Sivistyslautakunta

§ 50

12.06.2024

valitusosoituksineen asetetaan nähtäviksi julkisten asioiden osalta kunnan verkkosivuille pöytäkirjan allekirjoitusta seuraavana arkipäivänä, ellei esityslistalla ole ilmoitettu muuta ajankohtaa, tai erikseen ole muuta sovittu ja ilmoitettu. Ennen nähtäväksi asettamista pöytäkirjoista poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 51

12.06.2024

**Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi**

Sivltk 12.06.2024 § 51

90/12.00.00/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää kuntien ja muiden toimijoiden lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista. Lausuntopyyntö on oheismateriaalina.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan lautakunnat antavat lausunnot toimialaansa kuuluvista asioista, ellei lausunnon antaminen kuulu kunnanhallituksen toimivaltaan. Hallintosäännön 37 §:n mukaan perusopetus kuuluu sivistyslautakunnan toimialaan.

Valmistelijat

sivistysjohtaja ja Yläneen yhtenäiskoulun rehtori

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää antaa Opetus- ja kulttuuriministeriölle liitteenä olevan lausunnon luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite Lausunto luonnokseen hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi  
1 perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista

**Erityisopetuksen järjestäminen sekä erityisluokanopettajan viran ja kahden koulunkäynninohjaajan toimen perustaminen tehtävien hoitamiseksi**

Sivltk 12.06.2024 § 52  
262/01.01.00/2022

Perusopetuksen yhteydessä annettavan erityisopetuksen tarve on viime vuosina ollut kasvussa. Tilanteeseen vaikuttavat useat tekijät.

Erityisopetusta annetaan Pöytyällä kaikissa yhtenäiskouluissa. Elisenvaaran yhtenäiskoulussa toimii kuusi erityisopetuksen pienluokkaa sekä lisäksi toiminta-alueittain annettavaa ja muuta vaativaa erityisopetusta antava pienluokka, johon ohjataan oppilaita koko kunnan alueelta. Riihikosken yhtenäiskoulussa toimii kuusi erityisopetuksen pienluokkaa, ja Yläneen yhtenäiskoulussa kolme erityisopetuksen pienluokkaa. Lisäksi kouluilla annetaan laaja-alaista erityisopetusta. Erityisopetuksen koordinaattori valmistelee oppilaiden sijoittumista opetukseen.

Lukuvuoden 2023-2024 edetessä saatujen tietojen pohjalta arvioidaan Riihikosken yhtenäiskoululle tarpeelliseksi seitsemännen erityisopetuksen pienluokan perustaminen 1.8.2024 alkaen. Luokassa suunnitellaan annettavan erityisopetusta, joka tukee oppilaiden opiskelua lähikoulussaan. Perusopetuksen oppilasmäärän ollessa oppilasennusteen perusteella laskussa, arvioidaan tarpeen perustettavaksi esitettävälle luokalle jatkuvan noin kolmen lukuvuoden ajan. Yhtenäiskoulun rehtorin ja apulaisrehtorin kanssa tehdyssä valmistelussa on luokan toiminnan käynnistämiseksi arvioitu tarkoituksenmukaiseksi erityisluokanopettajan ja koulunkäynninohjaajan rekrytoiminen määräajalle. Määräaikaisuuden perusteena on oppilasennusteeseen perustuva erityisluokanopettajien ja koulunkäynninohjaajien tarpeen väheneminen syntyvyyden laskun ja ikäluokkien pienenemisen myötä.

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 talousarvioon ei ole varattuna määrärahaa erityisluokanopettajan viran ja koulunkäynninohjaajan toimen perustamiseen 1.8.2024 alkaen. Palkka- ja henkilöstösivukustannukset ajalla 1.8.-31.12.2024, erityisluokanopettaja noin 27 000 € ja koulunkäynninohjaaja noin 16 000 €, yhteensä noin 43 000 €, pyritään kattamaan kustannuspaikalle 3200 Erityisopetuspalvelut, varatuista määrärahoista sekä Riihikosken yhtenäiskoulun kustannuspaikalle 3147 varatuista määrärahoista. Arvioidut palkka- ja henkilöstösivukustannukset vuositasolla ovat yhteensä noin 100 000 €.

Elisenvaaran yhtenäiskoulun yhteydessä toimivaan, toiminta-alueittain annettavaa ja muuta vaativaa erityisopetusta antavaan pienluokkaan on rehtorin ja apulaisrehtorin kanssa tehdyssä valmistelussa arvioitu tarpeelliseksi koulunkäynninohjaajan rekrytoiminen määräajalle. Määräaikaisuuden perusteena on oppilasennusteeseen perustuva koulunkäynninohjaajien tarpeen väheneminen syntyvyyden laskun ja ikäluokkien pienenemisen myötä.

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 talousarvioon ei ole varattuna määrärahaa koulunkäynninohjaajan toimen perustamiseen 1.8.2024

Sivistyslautakunta

§ 52

12.06.2024

alkaen. Palkka- ja henkilöstösivukustannukset ajalla 1.8.-31.12.2024, noin 16 000 €, pyritään kattamaan kustannuspaikalle 3200 Erityisopetuspalvelut, varatuista määrärahoista sekä Elisenvaaran yhtenäiskoulun kustannuspaikalle 3143 varatuista määrärahoista. Arvioidut palkka- ja henkilöstösivukustannukset vuositasolla ovat yhteensä noin 35 000 €.

Erityisluokanopettajan viran tehtäviin kuuluvat tehtävät lainsäädännön, määräysten ja virkaan laaditun tehtävänkuvauksen mukaisesti. Kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti, lisäksi huomioitaviksi tulevat Suomen perustuslain 731/1999 125.2 §:n mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin. Palkkaus ja palvelussuhteiden ehdot määräytyvät Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen, Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen sekä kunnassa vahvistettujen tehtävien vaatavuuden arviointiperusteiden mukaisesti.

Koulunkäynninohjaajan toimien tehtäviin kuuluvat tehtävät lainsäädännön, määräysten ja toimiin laaditun tehtävänkuvauksen mukaisesti. Toimiin ei sääntelyssä ole asetettu erityisiä kelpoisuusvaatimuksia; koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan tehtävissä, jotka usein sisältyvät koulunkäynninohjaajan toimien tehtäviin, määräytyvät kelpoisuusvaatimukset opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 9 a §:n mukaisesti. Perusteltua on vahvistaa perustettavien koulunkäynninohjaajan toimien kelpoisuusvaatimukset mainitun asetuksen mukaisesti. Palkkaus ja palvelussuhteiden ehdot määräytyvät Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kunnassa vahvistettujen tehtävien vaatavuuden arviointiperusteiden mukaisesti.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 68 §:n mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta ja muista muutoksista virkaan. Määräyksiä sovelletaan myös työsuhteisiin soveltuvien osin. Hallintosäännön 70 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomaisen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Palkkauksesta ja palvelussuhteeseen otettavan tehtävistä päättää palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen, ellei niistä ole päätetty virkaa perustettaessa, kunnanhallituksen henkilöstöjaoston ja hallintojohtajan antamien ohjeiden mukaisesti (hallintosääntö 72 §).

Valmistelijat

sivistysjohtaja, Elisenvaaran ja Riihikosken yhtenäiskoulujen rehtorit ja apulaisrehtorit

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää selostusosassa esitettyjen erityisopetuksen tehtävien hoitamiseksi esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää perustaa seuraavan viran ja seuraavat toimet 1.8.2024 alkaen:

- erityisluokanopettajan virka (vakanssinumero 2001)
- 2 koulunkäynninohjaajan tointa (vakanssinumerot 2002 ja 2003)

Erityisluokanopettajan viran ja koulunkäynninohjaajan toimien tehtävät, kelpoisuusvaatimukset, palkkaus ja palvelussuhteiden ehdot määräytyvät selostusosassa esitetyn mukaisesti; tarkemmin virkaan ja toimiin valittavilta toivottavasta osaamisesta päättävät palvelussuhteisiin ottavat

Sivistyslautakunta

§ 52

12.06.2024

viranomaiset.

Erityisluokanopettajan virka ja koulunkäynninohjaajan toimet täytetään oppilasennusteeseen perustuva oppilasmäärän väheneminen ja erityisopetuksen tarve huomioiden ajalle, jolle tarvetta tehtävien hoitamiselle arvioidaan olevan.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

|                    |      |            |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 30 | 10.04.2024 |
| Kunnanhallitus     | § 85 | 13.05.2024 |
| Sivistyslautakunta | § 53 | 12.06.2024 |

### **Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen (vakanssinumero 386) muuttaminen varhaiskasvatuksen sosionomin toimeksi**

Sivltk 10.04.2024 § 30

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi (vakanssinumero 386) on vapautumassa 1.9.2024 alkaen. Varhaiskasvatuslaki edellyttää siirtymäajan päätyttyä muutoksia varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteeseen 1.1.2030 alkaen, joten perusteltua toimien vapautumisen ja vakinaisen täyttämisen valmistelun tilanteissa on tarkastella henkilöstörakenteen kokonaisuutta.

Varhaiskasvatuslain 1.1.2030 voimaan astuvan 37 §:n mukaan:

"Päiväkodissa kasvat-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitettua henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus."

Lain 35 §:ssä säädetään päiväkodin henkilöstömitoituksesta ja mitoitukseen laskettavista työntekijöistä.

Pöytyän kunnan varhaiskasvatuksen henkilöstörakenteeseen sisältyvät tehtyjen päätösten mukaisesti:

- 1 varhaiskasvatuspäällikön vakanssi
- 3 varhaiskasvatusyksikön johtajan vakanssia
- 2 varhaiskasvatuksen erityisopettajan vakanssia
- 27 varhaiskasvatuksen opettajan vakanssia
- 2 varhaiskasvatuksen sosionomin vakanssia
- 20 varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssia
- 10 varhaiskasvatuksen ryhmäavustajan vakanssia
- 1 perhepäivähoitajan vakanssi

Varhaiskasvatuksen ryhmäavustajia ei lasketa varhaiskasvatuslain 35 §:ssä tarkoitettuun henkilöstömitoitukseen; varhaiskasvatuspäällikön ja varhaiskasvatuksen erityisopettajien tehtävät samoin asemoituvat varhaiskasvatusryhmiin luettavaan henkilöstöön nähden erikseen, ja varhaiskasvatusyksiköiden johtajien vakanssit osin erikseen. Perhepäivähoitaja työskentelee omassa kodissaan. Vakanssien täyttämässä huomioidaan lasten lukumäärän vaihtelu vuoden eri aikoina. Vakituiseen henkilöstön lisäksi varhaiskasvatuspalveluissa voi työskennellä määräaikaista työntekijöitä erillisten avustusten turvin toteutettavissa hankkeissa sekä tarvittavissa muissa tehtävissä.

Henkilöstörakenteen pitkäjänteinen suunnittelu ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimien muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin toimiksi on toimien vapautuessa perusteltua, jotta henkilöstön työn jatkuvuutta voidaan turvata. 31.12.2029 mennessä toteutuvaksi arvioitu varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimien vapautuminen huomioiden arvioidaan vakanssimuutos haastavasta

|                    |      |            |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 30 | 10.04.2024 |
| Kunnanhallitus     | § 85 | 13.05.2024 |
| Sivistyslautakunta | § 53 | 12.06.2024 |

varhaiskasvatuksen opettajien ja sosionomien rekrytointitilanteesta huolimatta tarpeelliseksi.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävälle on Kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa 2022–2025 vahvistettu palkkahinnoittelutunnus 05VKA046, jonka mukaisesti peruspalkka määräytyy. Tehtäväkohtaisen palkan vahvistamisessa tulevat lisäksi huomioon otaviksi tehtävien vaativuuden arviointiperusteet. Tarkoituksenmukaiseksi henkilöstörakenteen ja henkilöstön saatavuuden näkökulmista arvioidaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen sosionomin toimeksi.

Varhaiskasvatuksen sosionomin toimen kelpoisuusvaatimukset määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) mukaisesti, ja palkkaus ja palvelussuhteen ehdot Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Tehtäviin sisältyy tarpeen mukaan vuorotyötä.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 68 §:n mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta ja muista muutoksista virkaan. Määräystä sovelletaan myös työsuhteisiin soveltuvin osin. Hallintosäännön 70 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomaisen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Työsuhteisen kelpoisuusvaatimuksista päättämisestä ei hallintosääntöön sisälly määräyksiä. Palkkauksesta ja palvelussuhteeseen otettavan tehtävistä päättää palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen, ellei niistä ole päätetty virkaa perustettaessa, kunnanhallituksen henkilöstöjaoston ja hallintojohtajan antamien ohjeiden mukaisesti (hallintosääntö 72 §). Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, on toimivalta hallintosäännön 67 §:n mukaan kunnanhallituksella.

Valmistelija sivistysjohtaja ja varhaiskasvatuspäällikkö

### **Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää muuttaa varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen (vakanssinumero 386) varhaiskasvatuksen sosionomin toimeksi 1.9.2024 alkaen. Toimen tehtäviin kuuluvat varhaiskasvatuksen tehtävät lainsäädännön, määräysten ja tehtäväkuvauksen, jota esihenkilö tarpeen mukaan muuttaa, täsmentää ja täydentää, mukaisesti sekä muut työnantajan osoittamat tehtävät. Tehtäviin sisältyy tarvittaessa vuorotyötä.

Varhaiskasvatuksen sosionomin toimen kelpoisuusvaatimukset määräytyvät varhaiskasvatuslain 540/2018 mukaisesti. Tarkemmin toimeen valittavalta toivottavasta osaamisesta ja hakuilmoituksen sisällöstä päättää palvelussuhteeseen ottava viranomaisen. Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kunnassa vahvistettujen / vahvistettavien tehtävien vaativuuden arviointiperusteiden mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka 1.9.2024 alkaen on 2 775,49 €, palkkahallinto-ohjelman tekemät pyöristykset tarvittaessa huomioiden. Tehtäväkohtaisessa palkassa on huomioon otettu Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti

|                    |      |            |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 30 | 10.04.2024 |
| Kunnanhallitus     | § 85 | 13.05.2024 |
| Sivistyslautakunta | § 53 | 12.06.2024 |

1.6.2024 alkaen maksettava yleiskorotus 2,27 %. Mikäli varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäväkohtaiseen palkkaan päädytään kevään aikana käytävien paikallisneuvotteluiden pohjalta tehtävällä päätöksellä kohdentamaan Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti 1.6.2024 alkaen maksettavaa paikallista järjestelyerää, huomioidaan tämä lisäksi tehtäväkohtaisessa palkassa.

**Päätös** Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Khall 13.05.2024 § 85

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan ehdotuksen.

**Käsittely** Keskustelun aikana Joonas Rantala esitti Farid Haralan kannattamana, että asia palautetaan sivistyslautakunnalle valmisteluun seuraavalla toivomusponnella:  
Lautakuntaa pyydetään selvittämään seuraavat tiedot:

- lapsimääräennuste/resurssiennuste ulottuen vuoteen 2023,
- päätöksen kustannusvaikutus ja
- varhaiskasvatuksen toimintoja hoitavan epäpätevän henkilöstön määrä tällä hetkellä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli esitetty kannatettu ehdotus asian palauttamisesta valmisteluun, ja määräsi toimitettavaksi kädennostoäänestyksen, jossa kädennosto = asian palauttaminen valmisteluun, ja käden nostamatta jättäminen = asian käsittelyn jatkaminen. Kukaan ei vastustanut äänestysmenettelyä.

Suoritettussa kädennostoäänestyksessä annettiin yhteensä 5 ääntä asian palauttamiseksi valmisteluun (Arvola, Harala, Hellstén, Rantala, Tuuppa) ja 4 ääntä asian käsittelyn jatkamiseksi (Kajander-Aalto, Lindgren, Lopenen, Niittymaa).

**Päätös** Kunnanhallitus päätti äänestyksen jälkeen palauttaa asian sivistyslautakunnalle valmisteluun seuraavalla toivomusponnella:  
Lautakuntaa pyydetään selvittämään seuraavat tiedot:

- lapsimääräennuste/resurssiennuste ulottuen vuoteen 2023,
- päätöksen kustannusvaikutus ja
- varhaiskasvatuksen toimintoja hoitavan epäpätevän henkilöstön määrä tällä hetkellä.

Sivltk 12.06.2024 § 53  
48/01.01.00/2024

Kunnanhallituksen 13.5.2024 § 85 pyytämä selvitys on oheismateriaalina.

Hallituksen esityksessä eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi HE 40/2018, s. 55 todetaan:



|                    |      |            |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 30 | 10.04.2024 |
| Kunnanhallitus     | § 85 | 13.05.2024 |
| Sivistyslautakunta | § 53 | 12.06.2024 |

”Tehtävänimikkeiden ja kelpoisuuksien uudistamisella yhdistettynä koulutusmäärien uudelleen painottamiseen mahdollistetaan henkilöstörakenteiden hallittu moniammatillisuuteen tähtäävä uudistaminen. Vuonna 2030 ryhdytään soveltamaan esitykseen sisältyvää henkilöstörakennesäännöstä, jonka mukaan yhdellä henkilöllä kolmesta olisi kandidaatin tutkinto, toisella joko kandidaatin tutkinto tai sosionomin tutkinto ja kolmannella lastenhoitajan kelpoisuus. Tätä ennen sovelletaan nykyisen kaltaista rakennetta, jonka mukaan kolmasosalla opetus-, kasvatus- ja hoitohenkilöstöstä olisi oltava varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus ja muilla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus. Vuodesta 2030 päiväkodin johtajan kelpoisuus edellyttää kasvatustieteen maisterin koulutusta.”

Varhaiskasvatuslakiin 540/2018 hyväksytyn, 1.1.2030 voimaan astuvan 37 §:n mukaan:

”Päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitettua henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.”

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssien vapautuminen työntekijöiden toisiin tehtäviin siirtymisen johdosta on Pöytyän kunnassa ollut vähäistä; vakansseja on vapautunut pääasiassa työntekijöiden eläköitymisen tilanteissa. Työntekijät päättävät eläkkeelle siirtymisensä ajankohdista, joten tarkkaa arviota vakanssien vapautumisesta ei ole laadittavissa. Tehdyn tarkastelun perusteella arvioidaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimien muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin toimiksi toimien vapautuessa perustelluksi, kunnes henkilöstörakenne vastaa varhaiskasvatuslain 540/2018 1.1.2030 alkaen voimaan astuvassa 37 §:ssä edellytettyä, jotta lain mukainen henkilöstörakenne voidaan asetettuun määräaikaan mennessä saavuttaa.

Lainsäätäjän varattua henkilöstörakenteen hallittuun uudistamiseen siirtymäajan ei irtisanomisperustetta sääntelyn voimaantumisen lähestyessä arvioida olevan, mikäli siirtymäaika ei henkilöstörakenteen muuttamiseksi hyödynnettäisi. Perustetta varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määräaikaisille työsuhteille ei myöskään katsota olevan. Haastavassa henkilöstön saatavuuden tilanteessa nähdään pidemmälle aikajänteelle ajoittuvan rekrytoinnin edesauttavan kelpoisuusvaatimukset täyttävän henkilöstön saatavuutta tehtäviin. Siirtymäajan hyödyntäminen on edelleen henkilöstösuunnittelun ja henkilöstön työn jatkuvuuden turvaamiseksi perusteltua.

Valmistelija sivistysjohtaja ja varhaiskasvatuspäällikkö

**Päätösehdotus** Sivistyslautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle oheismateriaalina olevan selvityksen kunnanhallituksen 13.5.2024 § 85 pyytämistä, varhaiskasvatusta koskevista tiedoista.

|                    |      |            |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 30 | 10.04.2024 |
| Kunnanhallitus     | § 85 | 13.05.2024 |
| Sivistyslautakunta | § 53 | 12.06.2024 |

Sivistyslautakunta tuo sivistyslautakunnan 10.4.2024 § 30 käsittelyn yhteydessä kuvatun lisäksi esiin 12.6.2024 käsittelyn selostusosassa esitetyn. Hallituksen esitykseen eduskunnalle varhaiskasvatuslaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi HE 40/2018, s. 55 viitaten on lainsäätäjän varaama siirtymäaika sivistyslautakunnan näkemyksen mukaan tarkoitettu henkilöstörakenteen hallitun uudistamisen toteuttamiseen.

Lainsäätäjän varattua henkilöstörakenteen hallittuun uudistamiseen siirtymäajan ei irtisanomisperustetta sääntelyn voimaantumisen lähestyessä arvioida olevan, mikäli siirtymäaika ei henkilöstörakenteen muuttamiseksi hyödynnettäisi. Perustetta varhaiskasvatuksen lastenhoitajien määräaikaisille työsuhteille ei myöskään katsota olevan. Haastavassa henkilöstön saatavuuden tilanteessa arvioidaan pidemmälle aikajänteelle ajoittuvan rekrytoinnin edesauttavan kelpoisuusvaatimukset täyttävän henkilöstön saatavuutta tehtäviin. Siirtymäajan hyödyntäminen on sivistyslautakunnan näkemyksen mukaan henkilöstösuunnittelun ja henkilöstön työn jatkuvuuden turvaamiseksi perusteltua.

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen (vakanssinumero 386) muuttamisen varhaiskasvatuksen sosionomin toimeksi 1.9.2024 alkaen sivistyslautakunnan 10.4.2024 § 30 esityksen mukaisesti.

## Käsittely

Sivistyslautakunnan jäsen Anna Rauhansuu esitti käsittelyn aikana, ettei varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tointa (vakanssinumero 386) muuteta varhaiskasvatuksen sosionomin toimeksi. Jäsenet Aarno Toivonen ja Jussi Pettinen kannattivat Rauhansuun esitystä.

Koska oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, totesi puheenjohtaja, että asiassa oli äänestettävä. Puheenjohtaja totesi esittelijän päätösehdotuksen ja kannatetun esityksen, joista äänestetään. Puheenjohtaja esitti nimenhuutoäänestystä, jossa esittelijän päätösehdotuksen kannalla olevat äänestävät JAA, ja Anna Rauhansuun esityksen kannalla olevat äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti. Käydyssä nimenhuutoäänestyksessä äänet jakautuivat seuraavasti: 3 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä. JAA-äänien antoivat Outi Broux, Sanna Mattila ja Matti Rajala, ja EI-äänien antoivat Tiia Kajala, Jussi Pettinen, Anna Rauhansuu ja Aarno Toivonen. Puheenjohtaja totesi Anna Rauhansuun esityksen tulleen sivistyslautakunnan päätökseksi.

## Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi jäsen Anna Rauhansuun esityksen.

Sivistysjohtaja Marianne Mäkelä jätti päätökseen eriävän mielipiteensä.

**Aloite varhaiskasvatuksen turvallisuuden parantamiseksi**

Sivltk 12.06.2024 § 54  
45/12.00.00/2024

Pöytyän kuntaan on 13.3.2024 toimitettu kunnanvaltuustolle ja kunnanhallitukselle osoitettu kuntalaisaloite varhaiskasvatuksen turvallisuuden parantamiseksi. Kunnanjohtaja on 8.4.2024 ohjannut aloitteen sivistystoimen valmisteltavaksi. Aloitteessa esitetään:

1. koodilukkojen asentamista päiväkotien turvaportteihin ja ulko-oviin
2. ovisummerien asentamista päiväkotien oviin
3. älypuhelinien käytön valvomista ja ohjeistamista

Lisäksi aloitteessa esitetään henkilöstön pitkäjänteisen turvallisuustietämyksen, osaamisvalmiuden ja ammattietiikan tuntemisen lisäämistä. Aloite on kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

Kuntalain 410/2015 23 §:n mukaan:

”Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. (21.5.2021/419)

2 momentti on kumottu L:lla 21.5.2021/419.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.”

Pöytyän kunnan hallintosäännön 181-183 §:iin sisältyvät määräykset oikeudesta aloitteiden tekemiseen, aloitteiden käsittelystä sekä aloitteen tekijälle annettavista tiedoista. Hallintosäännön 182 §:n mukaan:

”Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitellut, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.”

Sivistyslautakunta

§ 54

12.06.2024

Hallintosäännön 183 §:ssä todetaan sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle ilmoitettavan, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Osana asian valmistelua on koottu liitteenä oleva tarkastelu / selvitys varhaiskasvatussyksiköiden turvallisuuden parantamiseksi aloitteessa esitetyjä toimenpiteitä koskien. Tarkastelun / selvitysten valmisteluun ovat osallistuneet varhaiskasvatuspäällikkö, Kyrön ja Riihikosken varhaiskasvatussyksiköiden johtajat, Yläneen varhaiskasvatussyksikön ma. johtaja sekä kunnan tekninen johtaja ja vs. kiinteistöpäällikkö.

Pöytyän kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan lautakunnat edustavat kuntaa ja käyttävät kunnan puhevaltaa toimialaansa / tulosalueisiinsa kuuluvissa asioissa, ja päättävät tehtävänä olevien palvelujen tuottamisesta ja järjestämisestä. Lautakunnat päättävät samoin tehtäväalueensa asioista, joista ratkaisuvalltaa ei ole erikseen osoitettu muille tahoille. Varhaiskasvatus kuuluu hallintosäännön 37 §:n mukaan sivistyslautakunnan tehtäväalueeseen. Kiinteistöpalvelut sisältyvät teknisen toimen toimialaan (hallintosääntö 20 §), ja määrärahat kiinteistöjä koskeviin muutostöihin varataan teknisen lautakunnan talousarvioon. Pöytyän kunnan talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä päättää kuntalain 410/2015 14 §:n mukaisesti kunnanvaltuusto.

Valmistelijat

sivistysjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, Kyrön ja Riihikosken varhaiskasvatussyksiköiden johtajat, Yläneen varhaiskasvatussyksikön ma. johtaja, tekninen johtaja, vs. kiinteistöpäällikkö

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi oheismateriaalina olevan, 13.3.2024 päivätyn kuntalaisaloitteen Pöytyän varhaiskasvatuksen päivähoitoyksiköiden turvallisuuden parantamiseksi;
2. antaa kuntalaisaloitteeseen liitteenä olevan vastauksen liitteineen. Pöytäkirjanote aloitteen käsittelystä sivistyslautakunnassa sekä sivistyslautakunnan vastaus liitteineen annetaan aloitteen tekijälle tiedoksi;
3. todeta aloitteen sivistyslautakunnassa loppuun käsitellyksi;
4. saattaa 13.3.2024 päivätyn kuntalaisaloitteen, kuntalaisaloitteen käsittelyn ja sivistyslautakunnan asiassa antaman vastauksen liitteineen tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi esitettäväksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin, että vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja Leena Niemi poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

- Liite 2 Vastaus Pöytyän varhaiskasvatuksen päivähoitoyksiköiden turvallisuuden parantamista koskevaan aloitteeseen
- Liite 3 LIITE Varhaiskasvatuspäällikön, Kyrön ja Riihikosken varhaiskasvatussyksiköiden johtajien, Yläneen varhaiskasvatussyksikön ma. johtajan, teknisen johtajan ja vs. kiinteistöpäällikön tarkastelu / selvitys aloitteessa Pöytyän varhaiskasvatuksen päivähoitoyksiköiden turvallisuuden parantamiseksi esiin nostetuissa asioissa

**Auranmaan Taitotalon pelastussuunnitelma**

Sivltk 12.06.2024 § 55  
181/09.06.00/2022

Koulutuslautakunta on 4.3.2015 § 27 hyväksynyt sivistystoimen yksiköiden pelastussuunnitelmat. Suunnitelmia on päivitetty ja päivitetään toiminnan ja tilojen käytön muuttuessa sekä tarpeen mukaan.

Auranmaan Taitotalon tiloihin sijoittuu sekä sivistyslautakunnan että yhteisöllisyyslautakunnan tehtäväalueiden toimintoja. Tiloihin on laadittu liitteenä oleva pelastussuunnitelma.

Pelastuslain 379/2011 15 §:n mukaan

"Rakennukseen tai muuhun kohteeseen, joka on poistumisturvallisuuden tai pelastustoiminnan kannalta tavanomaista vaativampi tai jossa henkilö- tai paloturvallisuudelle, ympäristölle tai kulttuuriomaisuudelle aiheutuvan vaaran taikka mahdollisen onnettomuuden aiheuttamien vahinkojen voidaan arvioida olevan vakavat, on laadittava pelastussuunnitelma 14 §:ssä tarkoitetuista toimenpiteistä. Pelastussuunnitelman laatimisesta vastaa rakennuksen tai kohteen haltija. Jos rakennuksessa toimii useita toiminnanharjoittajia, rakennuksen haltijan tulee laatia pelastussuunnitelma yhteistyössä toiminnanharjoittajien kanssa. Rakennuksen haltijan tulee laatia rakennuksen pelastussuunnitelma kuitenkin aina yhteistyössä 18 §:ssä tarkoitetun hoitolaitoksen ja palvelu- ja tukiasumisen toiminnanharjoittajan kanssa.

Pelastussuunnitelmassa on oltava selostus:

- 1) vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmistä;
- 2) rakennuksen ja toiminnassa käytettävien tilojen turvallisuusjärjestelyistä;
- 3) asukkaille ja muille henkilöille annettavista ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi;
- 4) mahdollisista muista kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä.

Valtioneuvoston asetuksella annetaan tarkempia säännöksiä kohteista, joihin on laadittava pelastussuunnitelma. Pelastussuunnitelman sisällöstä voidaan antaa tarkempia säännöksiä valtioneuvoston asetuksella."

Pöytyän kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää tehtäväalueensa yksiköiden turvallisuuteen liittyvien suunnitelmien hyväksymisestä. Yhteisöllisyyslautakunta päättää hallintosäännön 48 §:n mukaan vapaa-aikapalvelujen tulosaluetta koskevien toimintasääntöjen, periaatteiden ja suunnitelmien hyväksymisestä niiltä osin kuin niitä ei ole siirretty yhteisöllisyyslautakunnan tehtäväalueen viranhaltijoille.

Valmistelija

sivistysjohtaja, Auranlaakson kansalaisopiston rehtori, kulttuurisihteeri

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä osaltaan liitteenä olevan Auranmaan Taitotalon pelastussuunnitelman. Tarvittavat täydennykset ja päivitykset suunnitelmaan tehdään viranhaltijoiden toimesta.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta

§ 55

12.06.2024

Liitteet

Liite 4 Auranmaan Taitotalon pelastussuunnitelma / Salassa pidettävä, L  
621/1999 24.1 § 7 ja 8 kohdat

Liite 5 Auranmaan Taitotalon pelastussuunnitelman liite

5

**Viranhaltijapäätökset ja Auranlaakson kansalaisopiston pöytäkirjat**

Sivltk 12.06.2024 § 56

|  |                     |                      |
|--|---------------------|----------------------|
| Sivistysjohtaja                                      | Hankintapäätökset   | § 1                  |
|  | Henkilöstöpäätökset | § 2                  |
| Kirjastotoimenjohtaja                                | Muut päätökset      | § 3                  |
| Varhaiskasvatuspäällikkö                             | Henkilöstöpäätökset | § 1 - 17             |
| Auranlaakson kansalaisopiston rehtori                | Hankintapäätökset   | § 1                  |
| Elisenvaaran lukion rehtori                          | Muut päätökset      | § 1                  |
| Elisenvaaran yhtenäiskoulun rehtori                  |                     |                      |
| Elisenvaaran yhtenäiskoulun apulaisrehtori           |                     |                      |
| Riihikosken yhtenäiskoulun rehtori                   | Hankintapäätökset   | § 1                  |
|  | Henkilöstöpäätökset | § 12, 13, 15, 16, 20 |
| Riihikosken yhtenäiskoulun apulaisrehtori            | Henkilöstöpäätökset | § 12                 |
| Yläneen yhtenäiskoulun rehtori                       | Henkilöstöpäätökset | § 5, 7               |
|  | Muut päätökset      | § 2                  |
| Auranlaakson kansalaisopiston johtokunnan pöytäkirja |                     |                      |

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 410/2015 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan ja merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Sivistyslautakunta päätti lisäksi, ettei se käytä kuntalain 410/2015 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan ja merkitsi sähköiseen kokousjärjestelmään tallennetun Auranlaakson kansalaisopiston johtokunnan 4.6.2024 kokouksen pöytäkirjan tiedoksi. Pöytäkirja viedään oheismateriaaliksi sivistyslautakunnan 12.6.2024 kokouksen pöytäkirjaan.

Sivistyslautakunta

§ 57

12.06.2024

**Salassa pidettävät asiat**

Sivltk 12.06.2024 § 57

Kokouksessa käsitellään seuraavat salassa pidettävät asiat, jotka säilytetään erillisessä salassa pidettävien kokousasioiden sarjassa:

Koonti ja selvitykset perusopetuslain 628/1998 ja lukiolain 714/2018 mukaisessa toiminnassa tapahtuneista tilanteista ja tilanteissa toimimisesta, lukuvuosi 2023-2024 / Salassa pidettävä, L 621/1999 24.1 § 30 ja 32 kohdat

Valmistelija

Sivistysjohtaja

**Päätösehdotus**

Sivistyslautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.



**Muut asiat**

Sivltk 12.06.2024 § 58

Sivistyslautakunnan jäsen Anna Rauhansuu esitti, että sivistyslautakunta päättää esityslistalla olevien asioiden lisäksi ottaa käsiteltäväksi seuraavan asian:

Valinnaisen B2-kielen opetuksen järjestäminen 1.8.2024 alkaen

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.35-21.15. Tauon aikana kuultiin sivistysjohtaja Marianne Mäkelän, Elisenvaaran yhtenäiskoulun rehtori Vili Santalan, Riihikosken yhtenäiskoulun apulaisrehtori Alli Koskimäen, Yläneen yhtenäiskoulun rehtori Markus Takalan ja Elisenvaaran lukion rehtori Ari Höyssän tarkastelu koulujen ja lukion lukuvuoden suunnittelussa ja valinnaisaineopetuksen järjestämisessä huomioitavista näkökohdista.

Puheenjohtajana kokouksessa toiminut sivistyslautakunnan varapuheenjohtaja saattoi kysymyksen sivistyslautakunnan jäsen Anna Rauhansuun esteellisyydestä asian käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistumiseen sivistyslautakunnan ratkaistavaksi (hallintolaki 434/2003 27-30 §:t, hallintosääntö 173 §). Rauhansuu poistui kokouksesta vastattuaan sivistyslautakunnan jäsenten esittämiin kysymyksiin. Sivistyslautakunta arvioi, ettei Anna Rauhansuu ole esteellinen asian käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistumiseen. Rauhansuu palasi kokoukseen.

Todettiin, ettei Anna Rauhansuun esitystä lisäasian ottamisesta käsittelyyn kokouksessa kannatettu.

Valinnaisten kielten opetuksen järjestämistä koskevat pidemmän aikajänteen linjaukset todettiin esitettävän sivistyslautakunnan käsiteltäviksi käynnissä olevan valmistelu- ja kehitystyön edettyä.

**Päätös**

Todettiin, ettei kokouksessa käsiteltäviksi otettavia muita asioita ollut.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 51, § 52, § 54, § 56, § 57, § 58**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 53, § 55****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pöytyän kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pöytyän sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kehityksentie 6, 21800 Kyrö  
Käyntiosoite: Kehityksentie 6, 21800 Kyrö  
Sähköpostiosoite: kunta@poytya.fi  
Puhelinnumero: 02 481 000 (ma-to klo 9-11)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pöytyän kunnan kirjaamosta.