

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto

Aika 08.04.2024 klo 19:05 - 19:45

Paikka Kyrön toimipiste, Kehityksentie 6, 21800 Kyrö

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 11	Pöytyän kunnan pyöräetupolitiikka	5
§ 12	Kunniamerkkiesitykset 6.12.2024 myönnettävistä kunniamerkeistä	6
§ 13	Muut asiat	7

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hellstén Ari	Puheenjohtaja	
	Rantala Joonas	Varapuheenjohtaja	
	Arvola Ulla-Riitta	Jäsen	
	Lindgren Hilikka	Jäsen	
	Loponen Marika	Jäsen	
	Joki Mika	Kunnanjohtaja	
	Heinonen Jussi	Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Ari Hellstén puheenjohtaja	Jussi Heinonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	9 - 13	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytyällä 11.4.2024	
	Hilikka Lindgren pöytäkirjantarkastaja	Marika Loponen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, julkaistaan yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.poytya.fi 15.04.2024

Kunnanhallituksen
henkilöstöjaosto

§ 9

08.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall hj 08.04.2024 § 9

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallituksen
henkilöstöjaosto

§ 10

08.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall hj 08.04.2024 § 10

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Hilikka Lindgren ja Marika Lojonen.

Pöytäkirjan tarkastus on 11.4.2024

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hilikka Lindgren ja Marika Lojonen.
Pöytäkirjantarkastus on 11.4.2024.

Kunnanhallituksen
henkilöstöjaosto

§ 11

08.04.2024

Pöytyän kunnan pyöräetupolitiikka

Khall hj 08.04.2024 § 11
37/01.02.01/2024

Kunnanhallitus päätti 25.03.2024 § 57 hankkia henkilöstön työsuhte-
pyöräpalvelun GoByBike Finland Oy:ltä. Työsuhtepyörä on työntekijän
henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitettu kulkuväline, jolla voi ajaa ilman
rajoituksia sekä työmatkoilla että vapaa-ajalla. Pyörän hankinnasta vastaa
työnantaja. Työsuhtepyöräetu on verotonta 1 200 euroon asti vuodessa.
Työnantaja vähentää pyöräedun käyttöön ottaneen työntekijän palkasta
100 euroa kuukaudessa, kunnes pyörän hankinta-hinta on kuoletettu.

Työnantaja ja työntekijä sopivat työsuhtepyöräedun käytöstä kirjallisesti
molemmiin puolin hyväksytyllä pyöräetupolitiikalla. Pyöräetupolitiikka on
työnantajan ja työntekijän välinen sopimus, jossa on määritetty pyöräedun
ehdot, kustannusvastuut ja työnantajan käytänteet esimerkiksi erilaisissa
työsuhteen muutostilanteissa.

Tämän asian liitteenä on luonnos Pöytyän kunnan pyöräetupolitiikaksi.
Politiikassa on määritetty mm. pyöräetuun oikeuttavat työ- ja virkasuhteet,
kustannusvastuunjako työnantajan ja työntekijän välillä, pyörän
enimmäishankintahinta sekä palkanmaksun keskeytymisen ja työ-
/virkasuhteen päättymisen vaikutukset pyöräetuun.

Valmistelija

Hallintojohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto hyväksyy Pöytyän kunnan
pyöräetupolitiikan liitteen mukaisesti.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 Pöytyän kunnan pyöräetupolitiikka

Kunnanhallituksen
henkilöstöjaosto
Kunnanhallituksen
henkilöstöjaosto

§ 6

26.02.2024

§ 12

08.04.2024

Kunniamerkkiesitykset 6.12.2024 myönnettävistä kunniamerkeistä

Khall hj 26.02.2024 § 6

Lounais-Suomen aluehallintovirasto pyytää vuosittain helmikuussa toimialoittain esityksiä kunniamerkkien saajista mm. kunnilta ja hyvinvointialueelta. Aluehallintovirasto pyytää esityksiä itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 myönnettävien kunniamerkkien saajiksi ja pyytää toimittamaan esitykset Lounais-Suomen aluehallintoviraston kirjaamoon 30.4.2024 mennessä.

Oheismateriaalina on aluehallintoviraston 6.2.2024 lähettämä kirje ja luettelo Pöytyän valtuutettujen saamista kunniamerkeistä.

Valmistelija

Talouspäällikkö

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää haettavista kunniamerkeistä.

Käsittely

Hilkka Lindgren esitti Ulla-Riitta Arvolan kannattamana, että asia jätetään pöydälle. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Lindgrenin esitys hyväksyä yksimielisesti. Kukaan ei vastustanut ehdotusta. Asian käsittely lopetettiin.

Päätös

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto päätti jättää asian pöydälle.

Khall hj 08.04.2024 § 12
77/01.02.03/2023

Asia otetaan uudelleen käsittelyyn jaoston jätettyä asian pöydälle edellisessä kokouksessaan.

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää haettavista kunniamerkeistä.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti haettavista kunniamerkeistä liitteen mukaisesti.

Liitteet

Liite 2 Ehdotus 6.12.2024 myönnettävien kunniamerkkien saajiksi

Kunnanhallituksen
henkilöstöjaosto

§ 13

08.04.2024

Muut asiat

Khall hj 08.04.2024 § 13

Päätös

Muita päätettäviä asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Pöytyän kunta
Kehityksentie 6
21800 Kyrö

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Pöytyän kunta
Kehityksentie 6
21800 Kyrö

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.